

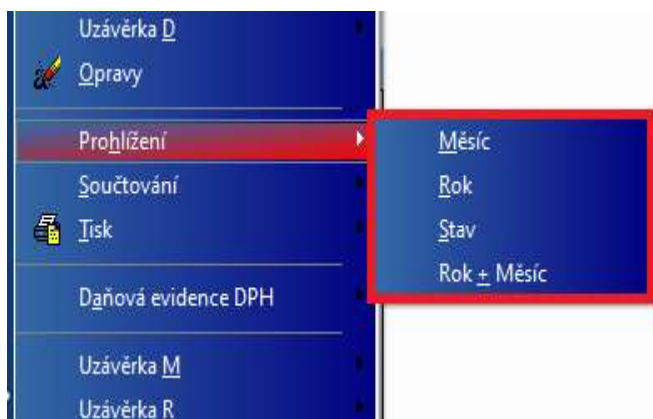
GINIS Express SQL

UCR – Funkce prohlížení a správce masek

Prohlížení

Funkce PROHLÍŽENÍ je dostupná z hlavního menu Účetnictví i Rozpočtu a slouží k prohlížení i vyhledávání pořízených zápisů, nebo stavů buď z dat účetnictví nebo z rozpočtu.

Prohlížení dat zápisů z podmenu **Měsíc**, **Rok**, **Rok + Měsíc** používají v masce trochu odlišné údaje, než v prohlížení stavů z podmenu **Stav**. Například zápisová maska obsahuje hodnoty Měsíc a Den, zatímco stavové masky je neobsahují.



Obrázek zápisové masky z menu **Účetnictví -> Prohlížení -> Rok + Měsíc**

Prohlížení účetnictví Rok + Měsíc {IČO:00373931-Obec Horní Dolní - krátký název, období 8/2023}													
Maska-Interval			Maska-Filtr			Maska-Datum			Prohlížení	Text	Stav	Tisk	Klíč
H	Mě	De	Doklad	Su	Au	OdPa	Pol	Zj	Uz	Orj	Org	Md	Dal
XX	XX	XX	XXXXXXXXXX	XXX	XXX	XXXXXX	XXXX	XXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	-999999999999,99	-999999999999,99
XX	XX	XX	XXXXXXXXXX	XXX	XXX	XXXXXX	XXXX	XXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	999999999999,99	999999999999,99

Obrázek stavové masky z menu **Účetnictví -> Prohlížení -> Stav**

Prohlížení stavů účetnictví {IČO:00373931-Obec Horní Dolní - krátký název, období 8/2023}										
Maska-Interval			Maska-Filtr			Prohlížení			Text	Tisk
Su	Au	OdPa	Pol	Zj	Uz	Orj	Org	MM - Stav	AS - Stav	
231	XXXX	XXXXXX	XXXX	XXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	-999999999999,99	-999999999999,99	
XXX	XXXX	XXXXXX	XXXX	XXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	999999999999,99	999999999999,99	

Pokud je při vyplňování intervalové masky potřeba opravit políčko s chybnou hodnotou, je možné použít klávesu **F6**, která nuluje hodnotu v aktuálním políčku. Pokud je potřeba vymazat celou masku, použije se klávesová zkratka **CTRL+F6**.

Správce masek

Pro rychlejší vyhledávání a kontrolu je možné data omezit pomocí **masky**. Některé masky mohou vzniknout jako „skupinové“, což znamená, že se poskládají z různých jednoduchých masek a dohromady vytváří jednotné výběrové kritérium. Ke skupinové masce lze přiřadit libovolný počet jednoduchých masek.

Funkce **Správce masek** je velmi výhodná pro uživatele, kteří často vstupují do menu **Prohlížení** nebo při tisku výstupů, kde je třeba provádět výběry zadáním intervalových masek. Uživatel již nemusí stále znovu z paměti zadávat čísla účtů v potřebném intervalu, ale pouze klikne na tlačítko  **Správce masek** (zobrazené nad tlačítkem potvrzení masky - **Insert**) nebo stiskne klávesu **F2** a poté provede výběr ze seznamu uživatelských masek požadovaného typu. Pokud jsou masky v seznamu srozumitelně a pečlivě popsány, potom je výběr masek rychlou a jednoduchou záležitostí.

Prohlížení účtů Rok + Měsíc {IČO:0000373931-Obec Horní Dolní - krátký název, období 3/2023}													
Maska-Interval		Maska-Filtr		Maska-Datum		Prohlížení		Text		Stav		Tisk	
H	Mě	De	Doklad	Su	Au	OdPa	Pol	Zj	Uz	Orj	Org	Md	Dal
XX	XX	XX	XXXXXXXXXX	XXX	XXXX	XXXXXX	XXXX	XXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXX	-9999999999,99	-9999999999,99
XX	XX	XX	XXXXXXXXXX	XXX	XXXX	XXXXXX	XXXX	XXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXX	9999999999,99	9999999999,99

Funkce na obsluhu masek je možné vyvolat i z menu **Souhrn -> Změny -> Správci -> Správce Masek**. Je-li nastaven parametr **SPM=3** (Parametry modulu)

Při vytváření uživatelské masky se zobrazí dialogové okno **Správce Masek**, kde je možné vytvářet nové masky nebo upravovat již existující.

V dialogovém okně **Správce masek** je možné vytvořit novou uživatelskou masku pomocí tlačítka **Nová**. Po zadání názvu masky následuje dotaz „**Chcete tuto masku zadat jako skupinu masek?**“ Po kladné odpovědi je vytvořena **skupinová maska**, která je označena zatržítkem v prvním sloupci. Pomocí tlačítka **Přidat** se do skupiny masek přiřadí jedna nebo více jednoduchých masek ze zobrazeného seznamu. Pomocí tlačítka **Odebrat** lze masku ze skupiny zase vyjmout.

Není-li cílem vytvářet skupinovou masku, odpověď na následující dotaz bude záporná - „**Chcete tuto masku zadat jako skupinu masek?**“

Výběrem záložky nebo zvolením z nabídky lze vytvářet zápisové nebo stavové masky, které jsou nejpoužívanější. Na výběr jsou ale i další druhy intervalových masek.

Na snímku dialogového okna **Správce masek** je zvýrazněn příklad skupinové masky „*daň z nemovitých věcí pol 1511 a SU 686*“, která je vytvořena jako **zápisová**. Je složena ze dvou jednoduchých masek. Seznam přidávaných masek ve skupině je zobrazen v dolní části okna. Masky slouží pro kontrolu správného zaúčtování daňového příjmu z nemovitých věcí na rozpočtové položce *1511-Příjem daně z nemovitých věcí* a výnosovém účtu *686-Výnosy ze sdílených majetkových daní*.

Správce masek

Filtr:

Sk.	Název
	položka 1511
	sdílená daň z příjmů FO 111x
	sdílená daň z příjmů FO 681
☒	daň z nemovitých věcí pol 1511 a SU 686
☒	sdílená daň z příjmů FO pol 111x a SU 681
	SU 686

Nová
Upravit
Přejmenovat
Vymazat
Konec
☐ Inverzní

H	Mě	De	Doklad	Su	Au	OdPa	Pol	Zj	Uz	Orj	Org	Md	Dal
XX	XX	XX	XXXXXXXXXX	231	XXXX	XXXXXX	1511	XXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	-999999999999,99	-999999999999,99
XX	XX	XX	XXXXXXXXXX	231	XXXX	XXXXXX	1511	XXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	999999999999,99	999999999999,99

Zápisová maska Stavová maska Rozvrhová maska Konjunktivní maska Interval datumů Všechny masky

Seznam masek ve skupině

Přidat
Odebrat

Jednoduchá maska pojmenovaná SU 686

H	Mě	De	Doklad	Su	Au	OdPa	Pol	Zj	Uz	Orj	Org	Md	Dal
XX	XX	XX	XXXXXXXXXX	686	XXXX	XXXXXX	XXXX	XXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	-999999999999,99	-999999999999,99
XX	XX	XX	XXXXXXXXXX	686	XXXX	XXXXXX	XXXX	XXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	999999999999,99	999999999999,99

Zápisová maska Stavová maska Rozvrhová maska Konjunktivní maska Interval datumů Všechny masky

Seznam masek ve skupině

Přidat
Odebrat

Zápisovou masku lze vyvolat při prohlížení zápisů v menu **Prohlížení -> Rok + měsíc -> Maska-Interval ->**

Správce masek  -> dvojklikem se provede výběr příslušné masky (nebo označením a potvrzením tlačítkem

Ok). Zvolená maska se potvrdí tlačítkem  nebo klávesou Insert. A po stisknutí funkce **Prohlížení** se provede přepočítání a zobrazení zápisů dle zvolené masky.

Z prohlížení zápisů se nabídnou pouze masky, které jsou zadány jako zápisové.

Správce masek - Interval

Filtr:

Ok

Nová

Upravit

Přejmenovat

Vymazat

Konec

☐ Inverzní

Sk.	Název
	položka 1511
	sdílená daň z příjmů FO 111x
	sdílená daň z příjmů FO 681
☒	daň z nemovitých věcí pol 1511 a SU 686
☒	sdílená daň z příjmů FO pol 111x a SU 681
	SU 686

H	Mě	De	Doklad	Su	Au	OdPa	Pol	Zj	Uz	Orj	Org	Md	Dal
XX	XX	XX	XXXXXXXXXX	686	XXXX	XXXXXX	XXXX	XXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXX	-999999999999,99	-999999999999,99
XX	XX	XX	XXXXXXXXXX	686	XXXX	XXXXXX	XXXX	XXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXX	999999999999,99	999999999999,99

Vyfiltrovaná data dle použité skupinové masky jsou na obrázku seskupena za jednotlivé měsíce. Toho jsme dosáhli přetažením sloupce "měsíc" do červeného pásu v záhlaví tabulky.

Prohlížení účetnictví Rok + Měsíc (IČO:0000373931-Obec Horní Dolní - krátký název, období 3/2023)

Maska-Interval **Maska-Filtr** **Maska-Datum** **Prohlížení** **Text** **Štáv** **Tisk** **Klíč**

H **Mě** **De** **Doklad** **Su** **Au** **OdPa** **Pol** **Zj** **Uz** **Orj** **Org** **Md** **Dal**

položka 1511

SU 686

Klíč:

Konec

Mě

Elp **De** **Doklad** **Su** **Au** **OdPa** **Pol** **Zj** **Uz** **Orj** **Org** **Md** **Dal** **Popis**

Klikněte zde pro definici filtru

Mě: 03 (Počet: 2, Md=1 500,00, Dal=1 500,00, Md-Dal=0,00)

02	000600204	231	0400	1511						1 500,00		0,00	Daň z nemovitých věcí
02	000600003	686	0400							0,00		1 500,00	
										1 500,00		1 500,00	

Mě: 02 (Počet: 2, Md=950,00, Dal=950,00, Md-Dal=0,00)

06	000630204	231	0400	1511						950,00		0,00	Daň z nemovitých věcí
06	000630204	686	0400							0,00		950,00	
										950,00		950,00	

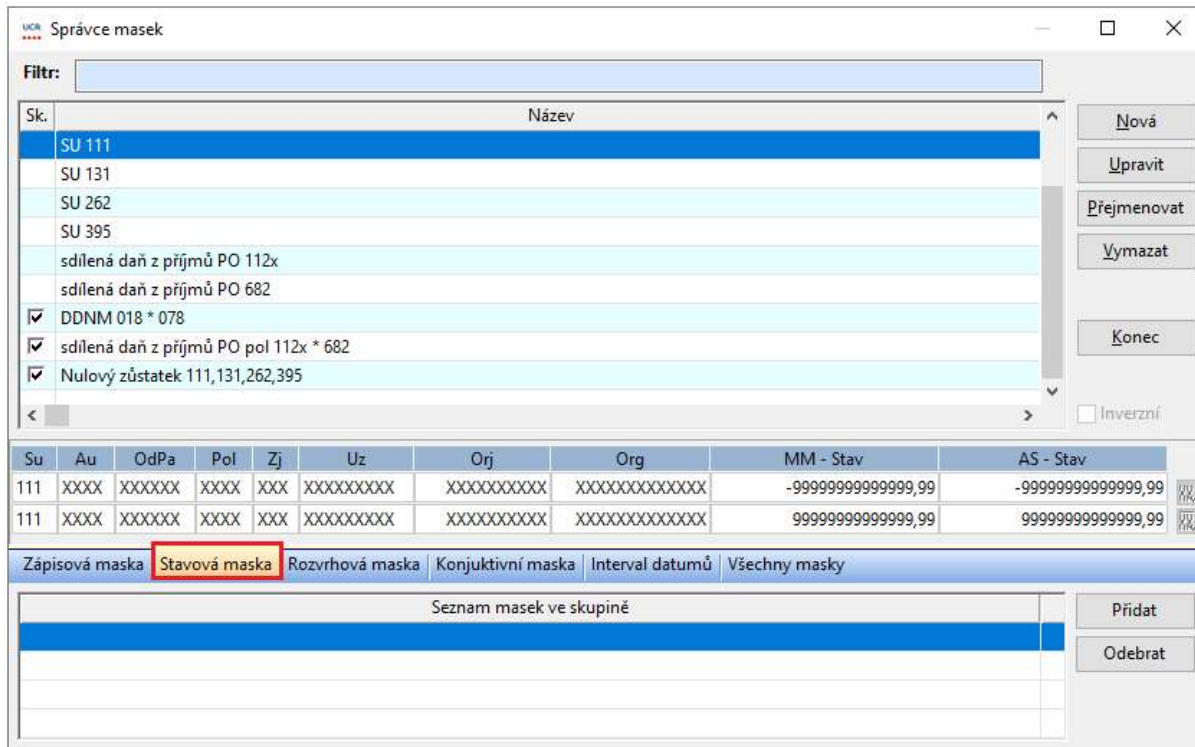
Mě: 01 (Počet: 2, Md=1 118,00, Dal=1 118,00, Md-Dal=0,00)

06	000430105	231	0400	1511						1 118,00		0,00	Daň z nemovitých věcí
06	000430105	686	0400							0,00		1 118,00	
										3 568,00		3 568,00	

Daň z nemovitých věcí

Jednoduché masky nebo skupiny masek je možné využít i při kontrole stavů účtů. Například je možné si vytvořit masku pro kontrolu nulových zůstatků nebo pro zařazení/vyřazení drobného majetku apod.

Stavovou masku lze vyvolat při prohlížení účetnictví nebo rozpočtu v menu **Prohlížení -> Stav -> Masky-Interval -> Správce masek** .



Sk.	Název	Su	Au	OdPa	Pol	Zj	Uz	Orj	Org	MM - Stav	AS - Stav
SU 111		111	XXXX	XXXXXX	XXXX	XXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXX	-99999999999999,99	-99999999999999,99
SU 131		111	XXXX	XXXXXX	XXXX	XXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXX	99999999999999,99	99999999999999,99
SU 262											
SU 395											
	sdílená daň z příjmů PO 112x										
	sdílená daň z příjmů PO 682										
☒	DDNM 018 * 078										
☒	sdílená daň z příjmů PO pol 112x * 682										
☒	Nulový zůstatek 111,131,262,395										

Seznam masek ve skupině											

Bližší informace jsou uvedeny v uživatelské příručce k modulu UCR.